

裏面注意

[この用紙は、複写(コピー)での使用も可能です。]

※ 受 検 番 号

単位修得・成績証明書

(福岡県立西田川高等学校提出用)

氏名 西田 花子 性別(女) 平成20年 11 月 1 日生

課程(全日制・定時制・通信制) 学科(普通)科

1 学籍の記録
昭和・平成・令和 6年 4月 8日 第(1)学年 入学 編入学・転入学
昭和・平成・令和 7年 3月 20日 第(1)学年 在学・退学
(休学期間: 年 月 日 ~ 年 月 日) 事由()

2 貴校以前の高等学校の経歴
高等学校 課程 科 年 月 日入学 ~ 年 月 日
第()学年 退学・転学
(休学期間: 年 月 日 ~ 年 月 日) 事由()
高等学校 課程 科 年 月 日入学 ~ 年 月 日
第()学年 編入学・転入学 第()学年 退学・転学
(休学期間: 年 月 日 ~ 年 月 日) 事由()

3 教科・科目の学習の記録
Table with columns for Subject, Year, Semester, Grade, and Credits. Includes subjects like Japanese, Geography, Math, Science, Physical Education, and Art.

4 修得単位数・評定平均値の記録
※ 在籍していたすべての年度・学年について記入してください。
※ 備考欄には欠席の主な理由を記入してください。

Table with columns for Subject, Credits, and Average Grade. Includes subjects like Japanese, Geography, Public, Math, Science, Physical Education, Art, Foreign Language, and Home.

5 就学支援金等の記録
就学支援金申請有無(在籍期間) 致(無)
支給停止の期間 年 月 日 ~ 年 月 日
単位制高校の場合→残支給期間 月, 残支給単位: 単位
奨学給付金有無(無) 給付年: 年度, 年度, 年度, 年度
※奨学給付金は、現在手続中の場合も、給付年度として記入してください。

上記の事項は、事実と相違ないことを証明する。
令和 7年 ● 月 ● 日
所在地 〒●●●●●● 福岡県●●市●●●●●●
学校名 ●●●立●●●高等学校 電話(●●●) ●●●-●●●●●
校長氏名 印 記載者(職名) (氏名 印)